

REGLEMENT COLLEGE VAN BESTUUR STICHTING REGIONAAL ONDERWIJS CENTRUM NOORDOOST-BRABANT

Vastgesteld op 26 september 2023

Artikel 1. Begripsbepalingen

- a. Stichting: de Stichting Regionaal Onderwijs Centrum Noordoost-Brabant.
- b. Bestuursreglement: het reglement als bedoeld in artikel 3.1.3 van de Wet educatie en beroepsonderwijs ("**Web**").
- c. College van Bestuur: het statutaire bestuur van de Stichting, ook wel aangeduid als Raad van Bestuur, tevens het orgaan dat de bevoegdheden toekomend aan het bevoegd gezag over de door de Stichting in stand gehouden instelling(en) uitoefent, zoals dat bevoegd gezag wordt gevormd door de Stichting;
- d. Directie: de door het College van Bestuur benoemde eindverantwoordelijke(n) van een onderwijsafdeling, ondersteunende afdeling en/of stafafdeling.
- e. Statuten: de vigerende statuten van de Stichting.
- f. Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht van de Stichting.

Artikel 2. Verantwoordelijkheidsverdeling College van Bestuur en Raad van Toezicht

1. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor en belast met het besturen van de Stichting en het besturen van de door de Stichting (als bevoegd gezag) in stand gehouden instelling(en) met inbegrip van de aan de Stichting gelieerde rechtspersonen, entiteiten die een personele unie vormen of andersoortige belangen.
 - Dit houdt onder meer in dat het College van Bestuur (eind)verantwoordelijk is voor de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen, de strategie en het beleid en voor de kwaliteit van het aanbod van het onderwijs.
 - Ten aanzien van het (strategisch) beleid voorziet het College van Bestuur in een dialoog (wederzijdse informatieverstrekking) met en door belanghebbenden op alle relevante niveaus van de organisatie. In het (strategisch) beleid maakt het College van Bestuur onder meer duidelijk hoe het beleid op organisatieniveau zijn vertaling vindt naar kwalitatief goed onderwijs en de leerresultaten voor studenten.
 - Het College van Bestuur is voorts verantwoordelijk voor de inzet van de beschikbare middelen op een effectieve en verantwoorde wijze vanuit een meerjarig perspectief ter realisatie van alle doelstellingen van de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en).
2. Het College van Bestuur oefent de taken en bevoegdheden uit namens het bevoegd gezag, op de wijze als bepaald in de Web, de Statuten, het Reglement Raad van Toezicht en dit onderhavige reglement, alsook die documenten die daaruit voortvloeien.
3. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting en de met haar verbonden organisatie, waaronder de door de Stichting als bevoegd gezag in stand gehouden instellingen. De Raad van Toezicht is de formele werkgever van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht vervult daarnaast een klankbordfunctie en staat de College van Bestuur met advies terzijde. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn daartoe nader uitgewerkt in de Web, de Statuten, het Reglement Raad van Toezicht en het onderhavige reglement, alsook die documenten die daaruit voortvloeien.

Artikel 3. Taken College van Bestuur

1. In aanvulling op het bepaalde in de Web en de Statuten, rekt het College van Bestuur het navolgende in ieder geval tot zijn taken:
 - a. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het instellen en handhaven van interne procedures die ervoor zorgen dat alle belangrijke (financiële) informatie bij het College van Bestuur en de Raad van Toezicht bekend is en dat deze informatie juist en volledig is.
 - b. Het College van Bestuur draagt zorg voor een adequaat intern risicobeheersing- en controlesysteem in de Stichting. Risicomanagement betreft niet alleen de financiële risico's, maar handelt ook over risico's als kwaliteit van onderwijs, imago- en marktrisico's, bouwinvesteringen en fusietrajecten. Het College van Bestuur rapporteert hierover aan en bespreekt de interne risico- en beheersingscontrolesystemen periodiek met de Raad van Toezicht.
2. Het College van Bestuur maakt bij de beleidsvorming een evenwichtige afweging van de belangen van allen die bij de Stichting betrokken zijn. Het College van Bestuur handelt en besluit in overeenstemming met de principes zoals deze volgen uit de vigerende Branchecode Goed Bestuur in het mbo.
3. Ieder lid van het College van Bestuur is zich bewust van zijn verantwoordelijkheid, maatschappelijke positie en voorbeeldfunctie en zal uit dien hoofde geen handelingen verrichten of nalaten die de reputatie van de Stichting schaden. Het College van Bestuur bevordert dat medewerkers van de Stichting zich eveneens volgens deze norm gedragen.
4. Het College van Bestuur stelt een meerjarig strategisch beleidsplan op en legt dit tijdig voorafgaand aan het einde van de termijn van het lopende beleidsplan ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht.
5. Het College van Bestuur legt jaarlijks in december de begroting voor het volgende jaar ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voor. Deze gaat vergezeld van een meerjarenbegroting.
6. De mandaatregeling met externe werking en het organogram zijn onlosmakelijk verbonden met dit bestuursreglement en worden bij vaststelling of wijziging voorgelegd aan de Raad van Toezicht.

Artikel 4. Werkwijze en besluitvorming College van Bestuur

1. De besluitvorming van het College van Bestuur vindt in de regel plaats in de vergaderingen van het College van Bestuur. Besluiten die ingevolge de Statuten zijn onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht, worden uitsluitend genomen in een vergadering van het College van Bestuur. De betreffende aangelegenheid wordt alsdan op de agenda vermeld.
2. Het College van Bestuur neemt besluiten op basis van consensus. Onder consensus wordt begrepen dat een lid van het College van Bestuur zich niet verzet tegen het besluit binnen een redelijke termijn, nadat het besluit hem bekend is.
3. Mocht er in de eerste vergadering van het College van Bestuur geen consensus zijn, dan wordt hetzelfde voorstel in een volgende vergadering van het College van Bestuur aan de orde gesteld. Indien geen consensus wordt bereikt over een besluit aangaande de koers van de instelling(en) is het voltallige College van Bestuur gehouden advies te vragen aan de Raad van Toezicht.
4. Beleidsbesluiten over aangelegenheden die tot het taak- en aandachtsgebied van een lid van het College van Bestuur behoren, kunnen in een vergadering van het College van

Bestuur alleen genomen worden als het betreffende lid van het College van Bestuur in de vergadering aanwezig is. In spoedeisende gevallen mag de voorzitter of een lid College van Bestuur, mede namens een afwezig lid van het College van Bestuur beslissen. De beslissing wordt zo spoedig mogelijk door het voltallige College van Bestuur bekrachtigd.

5. Een lid van het College van Bestuur is bevoegd om binnen zijn taak- en aandachtsgebied besluiten te nemen tot uitvoering van het beleid dat door het College van Bestuur is vastgesteld. Het lid van het College van Bestuur informeert het College van Bestuur over zijn besluiten, in de vergadering van het College van Bestuur en/of door schriftelijke rapportage.
6. Leden van het College van Bestuur hebben het recht om de beleidsvoorbereiding en – uitvoering van een ander lid van het College van Bestuur in de vergadering van het College van Bestuur aan de orde te stellen.
7. Een lid van het College van Bestuur treedt niet uitvoerend op in het functioneren van een organisatieonderdeel dat onder het taak- en aandachtsgebied van een ander lid van het College van Bestuur valt, tenzij dit naar het oordeel van de overige leden van het College van Bestuur in het belang van de Stichting en in niet uitstelbare situaties nodig is. Hierover vindt met het betreffende lid van het College van Bestuur overleg plaats, tenzij dit feitelijk onmogelijk is.
8. Het College van Bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast en houdt een register van bestuursbesluiten bij. Van de vergaderingen van het College van Bestuur wordt een verslag gemaakt.

Artikel 5. Aanvullende goedkeuring bestuursbesluiten

1. In aanvulling op het bepaalde in de Statuten, geldt dat besluiten van het College van Bestuur tot het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een waarde van EUR 250.000,00 te boven gaan, de voorafgaande goedkeuring behoeven van de Raad van Toezicht.
2. Indien en voor zover de Raad van Toezicht andere besluiten van het College van Bestuur aan voorafgaande goedkeuring wil onderwerpen, worden deze besluiten schriftelijk aan het College van Bestuur bekend gemaakt en als bijlage aan dit Reglement gehecht.

Artikel 6. Verantwoording en verantwoordelijkheid

1. Het College van Bestuur is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht. De leden van het College van Bestuur zijn tezamen en afzonderlijk aan de Raad van Toezicht verantwoording verschuldigd voor de gehele organisatie.
2. Het afleggen van verantwoording door het College van Bestuur (als orgaan) geschiedt niet via individuele contacten, maar in het overleg tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur. Wel voert de Raad van Toezicht individueel functionerings- en beoordelingsgesprekken met de afzonderlijke leden van het College van Bestuur (als persoon).
3. Elk lid van het College van Bestuur draagt er zorg voor dat zijn/haar kennis en kunde adequaat zijn en blijven voor een goede functievervulling in het belang van de Stichting en haar doelstelling. Elk lid van het College van Bestuur laat zich daarop aanspreken door zijn collega-leden van het College van Bestuur en door de Raad van Toezicht.
4. Het College van Bestuur hanteert een portefeuille- en aandachtsgebiedenverdeling.
5. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid van het College van Bestuur is een afzonderlijk lid van het College van Bestuur door de Raad van Toezicht en door het College

van Bestuur primair aanspreekbaar op de voorbereiding en uitvoering van het beleid ten aanzien van de aan dit lid toegewezen taken en aandachtsgebieden.

Artikel 7. Werving en selectie leden College van Bestuur

1. De werving en selectie van een nieuw lid van het College van Bestuur geschiedt aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen procedure. De inhoud daarvan wordt zoveel mogelijk in overleg met de (overige) leden van het College van Bestuur opgesteld.
2. De werving van nieuwe leden van het College van Bestuur geschiedt openbaar op basis van een vastgestelde profielschets.
3. Elk lid van de Raad van Toezicht kan met inachtneming van de profielschets(en) een of meerdere kandidaten aanbevelen voor de benoeming als lid van het College van Bestuur. De (overige) leden van het College van Bestuur kunnen eveneens met inachtneming van de profielschets(en), een of meerdere kandidaten aan de Raad van Toezicht aanbevelen. Bij de aanbevolen persoon wordt tevoren geen enkele verwachting gewekt ten aanzien van een eventuele benoeming.
4. Ten behoeve van de selectie van een nieuw lid van het College van Bestuur wordt per vacature een commissie ingesteld door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bepaalt de samenstelling van de commissie, rekening houdend met de bevoegdheden toekomend aan de medezeggenschapsorganen en zorgt daartoe voor een afvaardiging uit de daarvoor in aanmerking komende medezeggenschapsorganen.
5. De commissie beoordeelt de ontvangen sollicitaties en (een afvaardiging van) de commissie voert de sollicitatiegesprekken met de kandidaten. Aan de hand van deze gesprekken adviseert de commissie de Raad van Toezicht omtrent de benoeming van een kandidaat.
6. Alvorens de Raad van Toezicht overgaat tot benoeming, overlegt (een afvaardiging van) de Raad van Toezicht met de (overige) leden van het College van Bestuur. Ook stelt de Raad van Toezicht de daarvoor in aanmerking komende medezeggenschapsorganen in de gelegenheid advies uit te brengen over de voorgenomen benoeming.

Artikel 8. Gedragsregels voor College van Bestuur

1. (De leden van) Het College van Bestuur is (zijn) integer en stelt (stellen) zich toetsbaar op ten aanzien van zijn (hun) eigen functioneren. Elk lid van het College van Bestuur zorgt ervoor dat er geen strijdigheid ontstaat tussen zijn persoonlijke belangen en de belangen van de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en).
Ook elke schijn van belangenverstremgeling tussen de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en) en een lid van het College van Bestuur zelf wordt vermeden. Dit neemt niet weg dat er sprake kan zijn van parallelle belangen in geval van bijvoorbeeld nevenfuncties die door een lid van het College van Bestuur worden uitgeoefend. De leden van het College van Bestuur houden hier oog voor.
2. Indien een lid van het College van Bestuur voorziet dat (een schijn van) een tegenstrijdig belang met de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en) kan ontstaan, zal het betreffende lid van het College van Bestuur de voorzitter van de Raad van Toezicht daarvan in kennis stellen en daarover alle relevante informatie verschaffen. Bij de jaarrekeningcontrole wordt door de accountant een uitvraag bij het College van Bestuur gedaan naar verbonden partijen en transacties.

Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht van oordeel is dat er sprake is van een incidenteel tegenstrijdig belang, wordt het besluit alsdan door de overige leden van het College van Bestuur dan wel door de Raad van Toezicht genomen met inachtneming van het bepaalde in de Statuten. De Raad van Toezicht draagt ervoor zorg dat van het incidenteel tegenstrijdig belang en de wijze waarop daarmee is omgegaan verslag wordt gedaan in het bestuursverslag.

3. Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht van oordeel is dat er sprake is van een structureel tegenstrijdig belang, legt de voorzitter dit voor aan de gehele Raad van Toezicht. Indien ook de Raad van Toezicht van oordeel is dat sprake is van een structureel tegenstrijdig belang, zal het betreffende lid van het College van Bestuur er voor zorgdragen dat het tegenstrijdig belang wordt opgeheven dan wel aftreden. Lid 2 laatste volzin is van overeenkomstige toepassing.
4. Het vorenstaande is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de (schijn van) een verstrengeling van belangen, niet zijnde een tegenstrijdig belang doch zijnde parallelle belangen met het belang van de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en), uit het oogpunt van een zorgvuldige en transparante besluitvorming.
5. Ter voorkoming van een (schijn van) tegenstrijdig belang of (schijn van) verstrengeling van belangen – daaronder tevens begrepen parallelle belangen -, zal een lid van het College van Bestuur – in aanvulling op het hiervoor bepaalde - geen (neven)functie aanvaarden, die:
 - a. naar het oordeel van de Raad van Toezicht op enige vorm of wijze een structureel tegenstrijdig belang oplevert met de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en). Dit kan het geval zijn bij familiale of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de Raad van Toezicht, leden van het College van Bestuur of leden van het managementteam en/of de locatiedirecteuren die rechtstreeks onder aansturing staan van het College van Bestuur;
 - b. op enige vorm of wijze reputatieschade kan opleveren voor de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en);
 - c. zodanig veel tijd kosten dat de functie van lid van het College van Bestuur van de Stichting niet meer naar behoren kan worden vervuld;
 - d. ervoor zorgt dat in strijd wordt gehandeld met het bepaalde in artikel 297a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, omdat een zodanig aantal commissariaten wordt vervuld, dat het lid van het College van Bestuur niet meer als lid van het College van Bestuur van de Stichting kan fungeren op grond van vorenbedoeld wetsartikel.
6. Een lid van het College van Bestuur behaalt persoonlijk geen voordelen of zakelijke kansen uit transacties of andere handelingen die hij namens de Stichting verricht. Evenmin verstrekt hij of biedt hij oneigenlijke voordelen aan personen met wie hij transacties namens de Stichting verricht. Voorts zal een lid van het College van Bestuur geen (substantiële) schenkingen aanvaarden van de Stichting.
7. In aanvulling op en ter verdere uitwerking van het bepaalde in de Statuten hieromtrent, geldt ten aanzien van het aanvaarden van een nevenfunctie door een lid van het College van Bestuur het volgende:
 - a. voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het College van Bestuur is de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht vereist.
 - b. Goedkeuring voor het aanvaarden van een nevenfunctie wordt in elk geval geweigerd indien:

- (i) een persoonlijke financiële vergoeding wordt ontvangen, anders dan een vergoeding die passend is bij de voor de nevenfunctie behorende normale uitoefening van de werkzaamheden;
 - (ii) het betreft de positie van bestuurder van een rechtspersoon, waarvan een andere lid van het College van Bestuur of lid van de Raad van Toezicht lid is van een intern toezichthoudend orgaan of meer dat tien procent van de aandelen bezit;
 - (iii) het betreft een bezoldigde functie bij een externe toezichthouder in het onderwijs, waaronder begrepen de Inspectie voor het Onderwijs. Een bezoldigde of onbezoldigde bestuurlijke of toezichthoudende functie bij een instelling in het funderend of hoger onderwijs is toegestaan, indien en zolang dat past binnen de voorschriften opgenomen in de Code Goed Bestuur MBO 2020 en die andere instelling niet nauw samenwerkt met de Stichting als bedoeld onder (v);
 - (iv) het betreft een bezoldigde of onbezoldigde bestuurlijke of toezichthoudende functie bij een andere instelling in dezelfde sector;
 - (v) het betreft een rechtspersoon of instelling met wie de Stichting reeds nauw samenwerkt (samenwerkingspartner in de meest brede zin van het woord);
 - (vi) het betreft een functie bij een vennootschap die ten minste tien procent van de aandelen in een aan de Stichting verbonden rechtspersoon houdt.
- c. De leden van het College van Bestuur betrachten openheid over hun eventuele nevenfuncties voor zover deze van belang zijn voor en/of mogelijk van invloed zijn op hun functioneren als lid van het bestuur. Dergelijke nevenfuncties worden vermeld in het bestuursverslag.
- d. De Raad van Toezicht stelt in de (algemene en/of individuele) profielschets voor (de leden van) het College van Bestuur zo nodig nader vast met welke betrokkenheid, achtergrond of functie het lidmaatschap van het College van Bestuur onverenigbaar is.

Artikel 9. Vervanging

1. De leden van het College van Bestuur nemen gedurende vakanties en andere korte periodes van afwezigheid onderling voor elkaar waar.
2. In geval van belet van een lid van het College van Bestuur geldt het hiervoor bepaalde in lid 1, behoudens voor zover de Raad van Toezicht op andere wijze voorziet in de tijdelijke waarneming van het betreffende lid van het College van Bestuur. De persoon die tijdelijk optreedt als lid van het College van Bestuur, hierna te noemen: tijdelijk bestuurder. De waarneming door de tijdelijk bestuurder eindigt op het moment waarop het belet eindigt.
3. Indien het belet gerekend vanaf de eerste dag van het belet, zes maanden heeft geduurd, kan de Raad van Toezicht onverwijld de procedure opstarten voor de benoeming van een nieuw permanent lid van het College van Bestuur conform de Statuten van de Stichting, behoudens voor zover kenbaar is dat het belet van het lid van het College van Bestuur op korte termijn eindigt en/of tussen het belette lid van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht andere afspraken worden gemaakt. Het vorenstaande doet niet af aan de werkgeversverantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht jegens het belette lid van het College van Bestuur.
4. In geval van ontstentenis van een lid van het College van Bestuur (zoals beschreven in de Statuten) geldt eveneens het bepaalde in lid 1 en lid 3, met dien verstande dat de Raad van Toezicht onverwijld een werving en selectieprocedure opstart voor de benoeming van

een nieuw lid van het College van Bestuur, met inachtneming van het bepaalde in de Statuten, het bepaalde in dit reglement en de bevoegdheden van het medezeggenschapsorganen. De waarneming door de tijdelijk bestuurder eindigt op het moment dat een nieuw lid van het College van Bestuur in functie wordt benoemd.

Artikel 10. Externe verantwoording

1. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de activiteiten van de Stichting - zowel bestuurlijk, juridisch, organisatorisch als financieel – goed geregeld zijn, inzichtelijk zijn en verantwoord worden.
2. Het College van Bestuur zorgt dat de doelstellingen en de aanpak van de horizontale dialoog met externe stakeholders in de organisatie worden geformaliseerd, verankerd, onderhouden en vermeld in het bestuursverslag.
3. Het College van Bestuur legt over het vorenstaande verantwoording af aan de Raad van Toezicht en de hoofdzaken worden vermeld in het bestuursverslag en de (geconsolideerde) jaarrekening(en), alsmede voor zover relevant in de verantwoordingen jegens de Inspectie voor het Onderwijs en eventuele verdere belanghebbenden van de Stichting.
4. Het College van Bestuur draagt ervoor zorg dat de daarvoor in aanmerking komende documenten van de Stichting worden gepubliceerd op de website van de Stichting.

Artikel 11. Conflictregeling

Voor het geval het College van Bestuur, dan wel de Raad van Toezicht, concludeert dat sprake is van een conflict tussen de beide organen, niet zijnde een arbeidsconflict tussen het College van Bestuur en de Stichting, wordt als volgt gehandeld:

- a. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht spannen zich in om binnen drie maanden na vaststelling dat er sprake is van een conflict in onderling overleg tot overeenstemming te komen.
- b. Indien het College van Bestuur en de Raad van Toezicht niet binnen drie maanden na vaststelling dat er sprake is van een conflict in onderling overleg tot overeenstemming zijn gekomen, besluit de Raad van Toezicht over de invulling van het vervolg.

Artikel 12. Slotbepaling

1. Dit reglement dient als aanvulling op de Statuten, en op de regels die op het College van Bestuur op grond van Nederlands recht van toepassing zijn. Waar dit reglement strijdig is met Nederlands recht of de Statuten, zullen deze laatste prevaleren.
2. Indien een van de bepalingen uit dit reglement niet of niet meer geldig is, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Het College van Bestuur zal in dat geval de ongeldige bepalingen vervangen door geldige bepalingen waarvan het effect, gegeven de inhoud en strekking daarvan, zoveel mogelijk gelijk is aan die van de ongeldige bepalingen.
3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de Raad van Toezicht na schriftelijk advies van het College van Bestuur.
